

LIVRET SCOLAIRE

Nom de l'élève :

Prénoms de l'élève :

Date de naissance :

Cursus scolaire :

	Niveau de classe	Année scolaire	École fréquentée
Élémentaire			

N.B. : Durant sa scolarité primaire, un élève ne peut redoubler ou sauter qu'une seule classe. (Cf. BO n° 31 du 01-09-2005 - D. n° 2005-1014 du 24-8-2005)

Loi n°2005-380 du 23 avril 2005

Loi d'orientation et de programme pour l'avenir de l'école

Décret n°2006-830 du 11 juillet 2006

Décret relatif au socle commun de connaissances et de compétences

Décret n°2007-860 du 14 mai 2007

Décret relatif au livret personnel de compétences

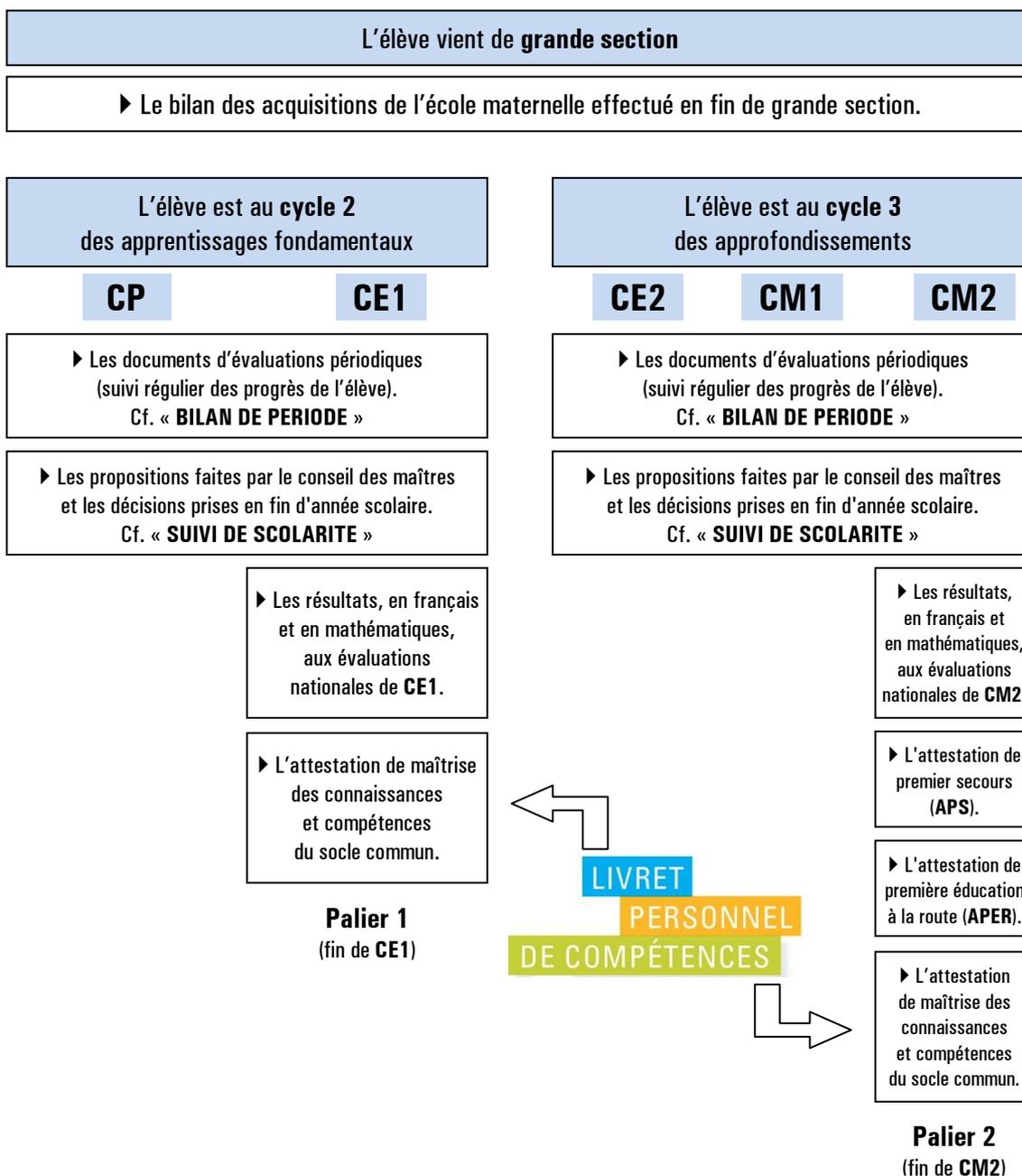
BO n°45 du 27 novembre 2008 - Circulaire n° 2008-155 du 24-11-2008

Mise en œuvre du livret scolaire à l'école

BO n°27 du 8 juillet 2010 - Circulaire n° 2010-087 du 18-6-2010

Mise en œuvre du livret personnel de compétences

Le livret scolaire comporte :



A la fin de l'école élémentaire, le livret scolaire est remis aux parents.

Seront transmises au collège d'accueil de l'élève les pièces suivantes :

- Copie des résultats, en français et en mathématiques, aux évaluations nationales de **CM2**.
- Copie de l'attestation de premier secours (**APS**).
- Copie de l'attestation de première éducation à la route (**APER**).

LIVRET PERSONNEL DE COMPÉTENCES

- Copies de :
- l'attestation de maîtrise des connaissances et compétences du socle commun au **palier 1** (renseignée en fin de **CE1**).
 - l'attestation de maîtrise des connaissances et compétences du socle commun au **palier 2** (renseignée en fin de **CM2**).

*Ces deux pièces sont constitutives du « **Livret personnel de compétences** » qui sera complété au collège.*

Bilan des acquisitions de l'école maternelle

Nom de l'élève :

Prénoms de l'élève :

Date de naissance :

Cursus scolaire :

	Niveau de classe	Année scolaire	École fréquentée
Maternelle			

Bilan réalisé par l'équipe pédagogique
de l'école maternelle de :

.....

pour une entrée à l'école élémentaire en classe de

Observations

Date :

Nom et signature de l'enseignant :

Signature du directeur,
de la directrice :

Date :

« Vu et pris connaissance »

Signature des parents :

BO n°45 du 27 novembre 2008 - Circulaire n° 2008-155 du 24-11-2008

Dès l'école maternelle, les élèves acquièrent des connaissances et des compétences qui servent d'appui aux enseignements de l'école élémentaire. C'est pourquoi, **un bilan des acquisitions de l'école maternelle, réalisé en référence aux programmes, est effectué en fin de grande section et joint au livret scolaire.**

COMPETENCES ATTENDUES A LA FIN DE L'ECOLE MATERNELLE

A la fin de l'école maternelle, (nom, prénom de l'élève) est capable de :

S'APPROPRIER LE LANGAGE		AGIR ET S'EXPRIMER AVEC SON CORPS	
▶ comprendre un message et agir ou répondre de façon pertinente ;		▶ adapter ses déplacements à des environnements ou contraintes variés ;	
▶ nommer avec exactitude un objet, une personne ou une action ressortissant à la vie quotidienne ;		▶ coopérer et s'opposer individuellement ou collectivement ; accepter les contraintes collectives ;	
▶ formuler, en se faisant comprendre, une description ou une question ;		▶ s'exprimer sur un rythme musical ou non, avec un engin ou non ; exprimer des sentiments et des émotions par le geste et le déplacement ;	
▶ raconter, en se faisant comprendre, un épisode vécu inconnu de son interlocuteur, ou une histoire inventée ;		▶ se repérer et se déplacer dans l'espace ;	
▶ prendre l'initiative de poser des questions ou d'exprimer son point de vue ;		▶ décrire ou représenter un parcours simple ;	
DÉCOUVRIR L'ÉCRIT		DÉCOUVRIR LE MONDE	
1 - Se familiariser avec l'écrit		▶ reconnaître, nommer, décrire, comparer, ranger et classer des matières, des objets selon leurs qualités et leurs usages ;	
▶ identifier les principales fonctions de l'écrit ;		▶ connaître des manifestations de la vie animale et végétale, les relier à de grandes fonctions : croissance, nutrition, locomotion, reproduction ;	
▶ écouter et comprendre un texte lu par l'adulte ;		▶ nommer les principales parties du corps humain et leur fonction, distinguer les cinq sens et leur fonction ;	
▶ connaître quelques textes du patrimoine, principalement des contes ;		▶ connaître et appliquer quelques règles d'hygiène du corps, des locaux, de l'alimentation ;	
▶ produire un énoncé oral dans une forme adaptée pour qu'il puisse être écrit par un adulte ;		▶ repérer un danger et le prendre en compte ;	
		▶ utiliser des repères dans la journée, la semaine et l'année ;	
		▶ situer des événements les uns par rapport aux autres ;	
2 - Se préparer à apprendre à lire et à écrire		▶ dessiner un rond, un carré, un triangle ;	
▶ différencier les sons ;		▶ comparer des quantités, résoudre des problèmes portant sur les quantités ;	
▶ distinguer les syllabes d'un mot prononcé, reconnaître une même syllabe dans plusieurs énoncés ;		▶ mémoriser la suite des nombres au moins jusqu'à 30 ;	
▶ faire correspondre les mots d'un énoncé court à l'oral et à l'écrit ;		▶ dénombrer une quantité en utilisant la suite orale des nombres connus ;	
▶ reconnaître et écrire la plupart des lettres de l'alphabet ;		▶ associer le nom de nombres connus avec leur écriture chiffrée ;	
▶ mettre en relation des sons et des lettres ;		▶ se situer dans l'espace et situer les objets par rapport à soi ;	
▶ copier en écriture cursive, sous la conduite de l'enseignant, de petits mots simples dont les correspondances en lettres et sons ont été étudiées ;		▶ se repérer dans l'espace d'une page ;	
▶ écrire en écriture cursive son prénom ;		▶ comprendre et utiliser à bon escient le vocabulaire du repérage et des relations dans le temps et dans l'espace ;	
DEVENIR ÉLÈVE		PERCEVOIR, SENTIR, IMAGINER, CRÉER	
▶ respecter les autres et respecter les règles de la vie commune ;		▶ adapter son geste aux contraintes matérielles (instruments, supports, matériels) ;	
▶ écouter, aider, coopérer ; demander de l'aide ;		▶ utiliser le dessin comme moyen d'expression et de représentation ;	
▶ éprouver de la confiance en soi ; contrôler ses émotions ;		▶ réaliser une composition en plan ou en volume selon un désir exprimé ;	
▶ identifier les adultes et leur rôle ;		▶ observer et décrire des œuvres du patrimoine, construire des collections ;	
▶ exécuter en autonomie des tâches simples et jouer son rôle dans des activités scolaires ;		▶ avoir mémorisé et savoir interpréter des chants, des comptines ;	
▶ dire ce qu'il apprend ;		▶ écouter un extrait musical ou une production, puis s'exprimer et dialoguer avec les autres pour donner ses impressions ;	

CODE :

■ : « réussit seul »
(réussites régulières ou stabilisées)

▣ : « peut réussir avec aide »
(réussites partielles ou irrégulières,
stabilisées avec une aide ponctuelle)

— : « ne réussit pas encore »
(absence de réussite,
même avec une aide ponctuelle)

BILAN DE PERIODE

Année scolaire
20..... – 20.....

du au.....

Ecole :

Nom de l'élève :

Prénoms :

Date de naissance :

Cycle des apprentissages fondamentaux (CP-CE1) – Année de :

Disciplines et domaines d'apprentissages : connaissances et compétences abordées au cours de la période	Evaluation	Observations éventuelles complémentaires
FRANÇAIS		
1- Langage oral		
2- Lecture - Littérature		
3- Ecriture (copie, écriture autonome)		
4- Vocabulaire		
5- Grammaire		
6- Orthographe		
MATHEMATIQUES		
1- Nombres et calcul		
2- Géométrie		
3- Grandeurs et mesures		
4- Organisation et gestion des données		

Disciplines et domaines d'apprentissages : connaissances et compétences abordées au cours de la période	Evaluation	Observations éventuelles complémentaires
EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE		
LANGUE VIVANTE		
DECOUVERTE DU MONDE		
1- Se repérer dans l'espace et le temps		
2- Découvrir le monde du vivant, de la matière et des objets		
PRATIQUES ARTISTIQUES ET HISTOIRE DES ARTS		
1- Arts visuels		
2- Education musicale		
INSTRUCTION CIVIQUE ET MORALE		

AUTONOMIE ET INITIATIVE	
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Confiance en soi, envie d'apprendre, initiative, ténacité... ▶ Méthode de travail, soin, précision, organisation, ordre... ▶ Image positive d'autrui, coopération... 	

Ce qu'il faut retravailler, améliorer :

Le directeur de l'école	L'enseignant	Les parents de l'élève
Date :	Date :	Date :

Résultats aux évaluations nationales

de l'élève :

CE1

Résultats
de l'élève

Lire	/
Écrire	/
Vocabulaire	/
Grammaire	/
Orthographe	/
TOTAL FRANÇAIS	

Nombres	/
Calculs	/
Géométrie	/
Mesures	/
Gestion de données numériques	/
TOTAL MATHÉMATIQUES	

Date :

« Vu et pris connaissance »

Signature des parents :

Nom et cachet de l'établissement

Attestation de maîtrise des connaissances et compétences du socle commun au **palier 1**

- ▶ Nom, prénom :
- ▶ Date de naissance :

Palier 1	Compétence validée le
▶ Maîtrise de la langue française	
▶ Principaux éléments de mathématiques	
▶ Compétences sociales et civiques	

Vu et pris connaissance,
le
Les parents ou le représentant légal,
Signature(s)

Nom et signature de l'enseignant

BILAN DE PERIODE

Année scolaire
20..... – 20.....

du au

Ecole :

Nom de l'élève :

Prénoms :

Date de naissance :

Cycle des approfondissements (CE2-CM1-CM2) – Année de :

Disciplines et domaines d'apprentissages : connaissances et compétences abordées au cours de la période	Evaluation	Observations éventuelles complémentaires
FRANÇAIS		
1- Langage oral		
2- Lecture - Littérature		
3- Ecriture - Rédaction		
4- Etude de la langue française : vocabulaire		
5- Etude de la langue française : grammaire		
6- Etude de la langue française : orthographe (grammaticale et lexicale)		
MATHEMATIQUES		
1- Nombres et calcul		
2- Géométrie		
3- Grandeurs et mesures		
4- Organisation et gestion des données		

Disciplines et domaines d'apprentissages : connaissances et compétences abordées au cours de la période	Evaluation	Observations éventuelles complémentaires
EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE		
LANGUE VIVANTE		
SCIENCES EXPERIMENTALES ET TECHNOLOGIE		
CULTURE HUMANISTE		
1- Histoire		
2- Géographie		
PRATIQUES ARTISTIQUES ET HISTOIRE DES ARTS		
1- Arts visuels		
2- Education musicale		
TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION		
INSTRUCTION CIVIQUE ET MORALE		

AUTONOMIE ET INITIATIVE		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Confiance en soi, envie d'apprendre, initiative, ténacité... ▶ Méthode de travail, soin, précision, organisation, ordre... ▶ Image positive d'autrui, coopération... 		

Ce qu'il faut retravailler, améliorer :

Le directeur de l'école	L'enseignant	Les parents de l'élève
Date :	Date :	Date :

Résultats aux évaluations nationales

de l'élève :

CM2

Résultats
de l'élève

Lire	/
Écrire	/
Vocabulaire	/
Grammaire	/
Orthographe	/
TOTAL FRANÇAIS	

Nombres	/
Calculs	/
Géométrie	/
Mesures	/
Gestion de données numériques	/
TOTAL MATHÉMATIQUES	

Date :

« Vu et pris connaissance »

Signature des parents :

Nom et cachet de l'établissement

Attestation de maîtrise des connaissances et compétences du socle commun au **palier 2**

- ▶ Nom, prénom :
- ▶ Date de naissance :

Palier 2	Compétence validée le
▶ Maîtrise de la langue française	
▶ Pratique d'une langue vivante étrangère	
▶ Principaux éléments de mathématiques	
▶ Culture scientifique et technologique	
▶ Maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication	
▶ Culture humaniste	
▶ Compétences sociales et civiques	
▶ Autonomie et initiative	

Attestation de première éducation à la route

L'APER est délivrée en non délivrée

Attestation « apprendre à porter secours »

L'APS est délivrée en non délivrée

Vu et pris connaissance,
le
Les parents ou le représentant légal,
Signature(s)

Nom et signature de l'enseignant

ANNÉE SCOLAIRE 20..... - 20.....

ATTESTATION « APPRENDRE À PORTER SECOURS »
Circulaire n° 2006-085 du 24 mai 2006

L'attestation « APS » est délivrée en fonction des compétences acquises figurant dans le document de suivi (annexe n° 1 de la circulaire visée ci-dessus) à

Nom : Prénom :
Date de naissance : École :
Département : Le :
Fait à :
Visa de la directrice ou du directeur d'école : Cachet de l'école :

ANNÉE SCOLAIRE 20..... - 20.....

ATTESTATION DE PREMIÈRE ÉDUCATION À LA ROUTE
Circulaire n°2002-229 du 25 octobre 2002

L'attestation « APER » est délivrée en fonction des compétences acquises figurant dans la grille d'évaluation (annexée à la circulaire visée ci-dessus) à

Nom : Prénom :
Date de naissance : École :
Département : Le :
Fait à :
Visa de la directrice ou du directeur d'école : Cachet de l'école

SUIVI DE SCOLARITE

Extrait de la « Fiche dialogue avec les familles »

Nom de l'élève :

Prénoms de l'élève :

Date de naissance :

Ecole :		Année scolaire 20..... – 20.....		1 ^{ère} année : CP
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES		REPONSE DE LA FAMILLE		
Date de la réunion :				
<input type="checkbox"/> Passage en classe de		<input type="checkbox"/> Accord		<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de CP.		<input type="checkbox"/> Absence de réponse		
DECISION FINALE				
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :		<input type="checkbox"/> Passage en classe de		
		<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de CP.		
Date :				
Nom et signature de l'enseignant :				

Ecole :		Année scolaire 20..... – 20.....		2 ^{ème} année :
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES		REPONSE DE LA FAMILLE		
Date de la réunion :				
<input type="checkbox"/> Passage en classe de		<input type="checkbox"/> Accord		<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de		<input type="checkbox"/> Absence de réponse		
DECISION FINALE				
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :		<input type="checkbox"/> Passage en classe de		
		<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de		
Date :				
Nom et signature de l'enseignant :				

Ecole :	Année scolaire 20..... – 20.....	3^{ème} année :
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES	REPONSE DE LA FAMILLE	
Date de la réunion :		
<input type="checkbox"/> Passage en classe de	<input type="checkbox"/> Accord	<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	<input type="checkbox"/> Absence de réponse	
DECISION FINALE		
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :	<input type="checkbox"/> Passage en classe de	
	<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	
Date :		
Nom et signature de l'enseignant :		

Ecole :	Année scolaire 20..... – 20.....	4^{ème} année :
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES	REPONSE DE LA FAMILLE	
Date de la réunion :		
<input type="checkbox"/> Passage en classe de	<input type="checkbox"/> Accord	<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	<input type="checkbox"/> Absence de réponse	
DECISION FINALE		
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :	<input type="checkbox"/> Passage en classe de	
	<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	
Date :		
Nom et signature de l'enseignant :		

Ecole :	Année scolaire 20..... – 20.....	5^{ème} année :
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES	REPONSE DE LA FAMILLE	
Date de la réunion :		
<input type="checkbox"/> Passage en classe de	<input type="checkbox"/> Accord	<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	<input type="checkbox"/> Absence de réponse	
DECISION FINALE		
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :	<input type="checkbox"/> Passage en classe de	
	<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	
Date :		
Nom et signature de l'enseignant :		

Ecole :	Année scolaire 20..... – 20.....	6^{ème} année :
PROPOSITION DU CONSEIL DES MAITRES	REPONSE DE LA FAMILLE	
Date de la réunion :		
<input type="checkbox"/> Passage en classe de	<input type="checkbox"/> Accord	<input type="checkbox"/> Désaccord
<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	<input type="checkbox"/> Absence de réponse	
DECISION FINALE		
Après transmission et retour de la « Fiche dialogue avec les familles » :	<input type="checkbox"/> Passage en classe de	
	<input type="checkbox"/> Maintien motivé en classe de	
Date :		
Nom et signature de l'enseignant :		